CAPACIDAD TECNICA:

La Jagua de Ibirico, 23 de abril de 2026.

Señor
ALCALDE MUNICIPAL MUNICIPIO LA JAGUA DE IBIRICO- CESAR

Ref.: Proceso de mínima cuantía para selección de **AMJI CMC 009 DE 2026**.

Objeto: "APOYO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DEL PROCESO DE ELECCIONES DE DIGNATARIOS DE LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO CESAR".

Estimados señores:

LUIS ARTURO SUAREZ GARCÉS, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi calidad de representante legal de la **ASOCIACIÓN PARA EL PROGRESO DE LAS REGIONES "ASOPROREG"**, presento oferta para el Proceso de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

El proponente se compromete a:

1. **CARTA COMPROMISO CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Se compromete a dar cumplimiento a las especificaciones técnicas establecidas por el municipio para la ejecución del contrato.

2. **METODOLOGÍA DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	DIAS	METODOLOGÍA
1	**Talento Humano**				
1.1	Director o coordinador del proyecto, profesional en derecho con experiencia mayor a tres años.	Persona	1	15	Se suministra el talento humano conforme las especificaciones exigidas por la entidad.
1.2	Capacitador tribunal de garantías con perfil profesional en derecho	Persona	1	N/A	
1.3	Auxiliares logísticos (Bachilleres).	Persona	4	5	
Ítem	**Descripción**	**U De Medida**	**Cantidad**	**Días**	**METODOLOGÍA**
2	**Utilería y Papelería**				
2.4	Caja de lapiceros tinta color negro semi gel 07 mm. x 12 unidades.	Caja	30	N/A	Se suministra utilería y papelería conforme al presupuesto oficial y en la descripción de cada ítem.
2.5	Resaltador de color amarillo o verde fluorescente.	Unidad	180	N/A	
2.6	Rollo de cinta transparente de 2 pulgadas x 2 mts.	Unidad	90	N/A	
2.7	Caja tipo una con dimensiones 30 cm de alto x 25 cm de ancho x 30 centímetros de fondo, manteniendo los símbolos institucionales.	Unidad	90	N/A	
2.8	Tarjetón electoral impreso en papel blanco tamaño oficio, 75 gramos, impreso a una cara. Tarjetón electoral impreso en papel blanco, tamaño	Unidad	34400	N/A	
2.9	Digitación e impresión de los listados de votantes en papel, tamaño oficio 75 gramos a una cara.	Servicio	2150	N/A	
Ítem	**Descripción**	**U De Medida**	**Cantidad**	**Días**	**METODOLOGÍA**
3	**Alimentación**				
3.1	Almuerzo para los participantes: En empaque individual para garantizar la inocuidad de los alimentos. Debe constar de una porción de	Unidad	270	N/A	Se suministra suministrará el refrigerio e hidratación conforme al presupuesto

	arroz, una proteína (carne, pollo, cerdo y/o pescado), mínimo 250 gr, una harina (papa, plátano, yuca), legumbres (frijol, lentejas, alverjas) adicional sopas y vegetales, mínimo 250 gr. jugo natural de mínimo 250 ml. Incluye transporte				oficial y en la descripción de cada ítem.
3.2	Refrigerios para los asistentes cajita de jugo de 200ml y sándwich de pollo (pan tajado, lechuga, aderezos, 140 gramos).	Unidad	670	N/A	
3.3	Hidratación (bolsas de agua de 300ml refrigeradas x 40	Pacas	50	N/A	
Ítem	**Descripción**	**U De Medida**	**Cantidad**	**Días**	**METODOLOGÍA**
4	**Transporte**				
4.1	Vehículo tipo camioneta para transporte logístico del personal de apoyo y funcionarios en el desarrollo de las 4.1 actividades preelectorales y electorales en el área rural y casco urbano. (incluye conductor y combustible).	Unidad	3	5	Se suministra un vehículo en las condiciones, especificaciones y exigencias del municipio en el presupuesto oficial.

3. CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN

Se cumple con el desarrollo del punto anterior (analizar la literatura del estudio previo e invitación).

Recibiré notificaciones en la siguiente dirección:

Persona de contacto	**LUIS ARTURO SUAREZ GARCÉS**
Dirección	CL 7 5 80 BRR OVELIO JIMÉNEZ
Teléfono fijo	N/A
Celular	310 542 7699
E-mail	asoproreg.deportes@gmail.com

ASOPROREG
ASOCIACION PARA EL PROGRESO DE LAS REGIONES
NIT. 900 226 338-8

LUIS ARTURO SUAREZ GARCÉS
C.C. 12 436 513
Representante legal
ASOPROREG
NIT. 900226388-8